



BESTEPE KOLEJİ ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ

Bu aydınlatma metni 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu' nun (KVKK) 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında veri sorumlusu sıfatıyla ESS Eğitim Hizmetleri A.Ş. ("Kurum") Bestepe Koleji ("Okul") tarafından hazırlanmıştır.

İşbu metin, okulumuzun kayıt ve eğitim-öğretim dönemindeki faaliyetlerine ilişkin olarak işlenen okulumuz öğrencisi olmanız nedeniyle sizlere ait kişisel verilerin kategorizasyonu, işlenme amaçları ve hukuki sebepleri ile KVKK kapsamındaki haklarınız konusunda genel olarak sizi bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Veri işlenen aşamalarda durumun şartları doğrultusunda bu metne atıf yapılarak durum özelinde tarafınıza ayrıca aydınlatma yapılacaktır.

KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU	KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU AÇIKLAMA
Kimlik Bilgisi	Çalışana/referans/eş/çocuğa ilişkin ad-soyad, T.C. kimlik numarası, uyruk bilgisi, doğum yeri, doğum tarihi, cinsiyet gibi bilgiler ve bu bilgileri içeren ehliyet, nüfus cüzdanı ve pasaport gibi belgeler ile vergi numarası, SGK numarası, Sigortalı olunan sigorta şirketi bilgileri ile sigorta poliçe no., imza bilgisi, taşıt plakası v.b. belgelerinizde yer alan bilgiler
İletişim Bilgisi	Çalışana telefon numarası, referans, ulaşılabilecek 3. kişilere ait telefon numarası, adres bilgisi, e-mail adrsi, faks numarası, şirket iletişim verileri gibi bilgiler
Fiziksel Mekan, Güvenlik ve İşlem Güvenliği Bilgisi	Okulumuz yerleşkelerinde fiziksel mekana girişte, fiziksel mekanın içerisinde kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler; kamera kayıtları ve güvenlik noktasında alınan kayıtlar, IP adresi v.b. bilgileriniz
Görsel /İşitsel Bilgi	Fotoğraf, video, kamera kayıtları (ders içi ve ders dışı aktiviteleri, müsabaka, sergi, gösteriler, ödül törenleri gibi etkinlikler ve durumun gereğince edinilen bu tür kayıtlar ile dijital platformlarda yapılan canlı ders, söyleşi, etkinlik vb. faaliyetlere ilişkin kayıtlar), yapılan ders kayıtlarında yer alan kamera, görüntü ve ses kayıtları (Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi kapsamında giren kayıtlar hariç), ses kayıtları ile kişisel veri içeren belgelerin kopyası niteliğindeki belgelerde yer alan veriler
Finansal Bilgi	Okulumuz ile Çalışan arasındaki hukuki ilişki kapsamında yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve

	kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile finansal ve maaş detayları, bordrolar, prim tutarları, icra takip dosyalarına ilişkin dosya borç bilgileri, banka hesap cüzdanı, banka hesap numarası, IBAN numarası, kredi kartı bilgisi, finansal profil, malvarlığı verisi, gelir bilgisi gibi veriler
Eğitim Bilgisi	Okulumuz ile Çalışan arasındaki hukuki ilişki kapsamında yaratılan her türlü eğitim bilgisini gösteren öğrenim durumu, transkript, sertifika ve diploma bilgileri, enstrüman, görsel sanatlar ve drama/tiyatro bilgisi, not bilgileri, sınav sonuç belgeleri, yabancı dil bilgileri, eğitim ve beceriler, CV, aldığı kurslar gibi belge ve kayıtlara ilişkin kişisel veriler disiplin tutanak ve kararları, adli sicil kaydı, mahkeme kararları (velayet/vesayete ilişkin)
Özlük Bilgisi	Çalışan Adayları'nın özlük haklarının oluşmasına temel olacak bilgilerin elde edilmesine yönelik işlenen; cinsiyet, velayet bilgisi, vatandaşlık bilgisi, öğrenim durumu, MEB (E okul bilgileri), puantaj tablosu, izin bilgisi her türlü kişisel veriler
Özel Nitelikte Kişisel Veri	KVKK'nın 6. maddesinde belirtilen kişisel veriler (işe giriş, sağlık ve doğum raporu, kan grubu, HES kodu da dahil sağlık verileri, engel durumu/tanımı/yüzdesi, biyometrik veriler, üye olunan dernek, sendika, adli sicil kaydı, disiplin evraklarında yer alan bilgi gibi)
Talep/ Şikayet Yönetimi Bilgisi	Okulumuza yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikâyetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin kişisel veriler

1. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

1.A.Amaçlar

- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Milli Eğitim Bakanlığı nezdinde atama işleminin gerçekleştirilebilmesi,
- Milli Eğitim Bakanlığı tarafından kurum içerisinde gerçekleştirilecek denetimlerde yasal tüm yükümlülüklerin getirilmesi,
- MEBBİS, E-okul gibi sistemlere verilerin işlenmesi,
- SGK bildirimleri, İŞKUR bildirimleri, karakol bildirimleri ile teşvik ve yasal yükümlülük bilgilendirmesi yapılması,
- Özlük dosyasının oluşturulması,
- Finans ve muhasebe işlemlerinin yürütülmesi, denetimi, iş sağlığı (işyeri hekimimiz aracılığıyla yapılan sağlık muayeneleri, verilen sağlık raporları ve sağlık kuruluşları tarafından temin edilen sağlık raporları) ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi (işyeri binasında yer alan kamera kayıtları), iş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Güvenlik hizmetlerinin yerine getirilmesi,



- Bilgi ve işlem güvenliği faaliyetlerinin sürdürülmesi,
- Yönetim faaliyetlerinin sürdürülmesi
- Servis ve seyahat organizasyonunun sağlanması,
- İnternet sitesi ile diğer elektronik sistemlerin ve fiziki ortamların güvenliğinin sağlanması, elektronik posta gönderilmesi,
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları ile paylaşılması,
- Veri sahibinin talep ettiği konularda kendisine bilgi iletilmesi,
- Veri sahibinin şikayet ve bildirimlerine cevap verilmesi,
- Okulumuz bünyesindeki birimler ile resmi kurumlar arasında bilgilendirme, koordinasyon ve verimliliğin sağlanması ve geliştirilmesi,
- Uzaktan eğitim süreci kapsamında, online eğitim hizmetlerinin ifası, canlı derslerin sürdürülmesi ve öğrenci ile velilerin erişimine sunulması,
- Yurtiçi ve yurtdışında gerçekleşecek eğitim-öğrenim programı,
- Tamamlayıcı/özel sağlık sigortasından gereği gibi faydalanabilmesi,
- Kuruma ait Bestepe Academy portalı üzerinden öğrenci ders takip, ders planlaması gibi işlemlerin yapılabilmesi için profil oluşturulması ve öğretmen özlük işlemlerinin yürütülebilmesi,
- Kurum içinde veya dışında gerçekleşecek olan ders içi ve ders dışı etkinlikler, ödül törenleri, yarışma vb. etkinliklerin sosyal medya hesaplarında, internet sitesinde, kurumun app uygulamasında, panolarda, sergilerde ve bültenlerde yer verilmesi,
- Uzaktan eğitim süreci kapsamında online eğitim hizmetlerinin ifası, canlı derslerin sürdürülmesi ve kursiyer ile velilerin erişimine sunulması,
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları ile paylaşılması,
- Bilgi ve işlem güvenliği faaliyetlerinin sürdürülmesi
- Yönetim faaliyetlerinin sürdürülmesi,

1.B.Hukuki Sebepler

Kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin ilgili faaliyetin kanunlarda açıkça öngörülmesi,

- a. Kişisel verilerinizin kurumumuz tarafından işlenmesinin bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili ve gerekli olması,
- b. Kişisel verilerin işlenmesinin kurumumuz hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- c. Kişisel verilerin veri sahibi tarafından alenileştirilmiş olması şartıyla; alenileştirme amacıyla sınırlı bir şekilde kurumumuz tarafından işlenmesi
- d. Kişisel verilerin kurumumuz tarafından işlenmesinin kurumumuzun, kursiyerlerin, kursiyer velilerinin, çalışanların, çalışan adaylarının veya üçüncü kişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- e. Kişisel Veri Sahibi olan gerçek kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla kurumumuz meşru menfaatleri için kişisel veri işleme faaliyetinde bulunulmasının zorunlu olması,
- f. Kurumumuz tarafından kişisel veri işleme faaliyetinde bulunulmasının kişisel veri sahibinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması ve bu durumda da kişisel

veri sahibinin fiili imkânsızlık veya hukuki geçersizlik nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunması.



Bu kapsamda kurumumuz, kişisel verilerinizi özellikle belirtilen amaçlarla ilgili hukuki sebebe dayanarak veri işlemektedir. Bahsi geçen amaçlarla gerçekleştirilen işleme faaliyetinin, KVKK kapsamında öngörülen şartlardan herhangi birini karşılamıyor olması halinde ise, ilgili işleme sürecine ilişkin olarak kurumumuz tarafından Kişisel Veri Sahiplerinin açık rızası temin edilmektedir.

2.KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENDİĞİ ÖZEL DURUMLAR

2.1. Uzaktan Eğitim Sürecinde Kişisel Verilerin Korunması Hakkında

Beştepe Koleji olarak, Resmi Kurum ve Kuruluşların “Yüz Yüze Eğitime Ara Verilmesi”ne ilişkin karar vermesi ve pandemi koşullarında sınıfların karantinaya alınması halinde eğitim faaliyetlerimize Zoom ve benzeri platformlar ve Beştepe Koleji’ne ait Beştepe Academy ve diğer web tabanlı uygulamalar üzerinden sunduğumuz ders materyalleri ile devam etmekteyiz. Bu kapsamda, sözleşmenin ifasıyla doğrudan ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması” ile 6. madde hükmünde yer alan şartlar çerçevesinde yukarıdan belirlenen amaçlar doğrultusunda size ait görüntü ve ses kaydına ilişkin veriler elektronik şekillerde elde edilecektir. Elde edilen bu veriler, okulumuzun zoom bulutlama sisteminde satın aldığı saklama alanında, eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için depolanabilecektir. İlgili veriler belirtilen amaçlar doğrultusunda okula ait bilişim sistemleri ile birlikte online video paylaşım platformlarına (vimeo vb.) nakledilerek öğrencilerin tekrar kullanımına açık hale getirilebilecek ve dijital ortamda muhafaza edilebilecektir.

Görüntü kayıtları kurumumuzca üçüncü kişilere aktarılmayacak olup, kullanılan bilgisayar sistemi gereği yurt dışına aktarıldığı kabul edilmektedir. Bu sebeple, ilgili görüntü ve ses kayıtları KVKK’ nın 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde aktarılabilecektir. İşbu nedenden ötürü;

- Zoom üzerinden yapılan canlı derslerde ses ve görüntülerin kaydedilmesi ve farklı mecralarda paylaşılması gerektiğini hatırlatarak aksi bir durumun KVKK, FSEK ve ilgili mevzuat hükümlerinin ihlali anlamına geldiği konusunda siz velilerimiz, kursiyerlerimiz ve çalışanlarımızı bilgilendiriyor,
- Her türden ders materyalleri ile dijital ortamlarda çevrimiçi yapılan ders ve toplantılara giriş linkleri/şifreler sadece ilgili kursiyerlerle kurumumuzca yetkili görülen çalışanların kullanımına açık tutuyoruz.

2.2.Güvenlik Kamerası Uygulamasına ilişkin Kişisel Verilerin İşlenmesi

Kurumumuza ait yerleşkelerde güvenlik veya benzeri amaçlarla kamera kayıtları kullanımı nedeniyle kişisel verilerin elde edilmesi halinde; elde edilen kişisel verileriniz ileride bir şüpheli işlemin araştırılması, uyuşmazlığın çözümü veya şikâyet halinde delil olarak kullanmak gibi amaçlarla veya bu Politika’da belirtilen diğer amaçlarla işlenebilecektir.

2.3.İnternet Sitesi ve Sosyal Medya Hesaplarında Kişisel Verilerin Paylaşılması

Öğrenciler ve öğretmenlerimizin yaptıkları ders içi ve ders dışı etkinlikler, konferans, seminer, yarışma, tören, gezi vb. aktivitelere öğrenci/veli katılımları esnasında bu faaliyetlerin kayıt altına alınması, yapılan etkinliklerle ilgili görüş ve değerlendirilmelerine yer verilmesi ile okulumuzun bilgilendirme ve tanıtım faaliyetlerinin yapılması amacıyla sosyal medya uzmanımız tarafından fotoğraf ve video çekimi

yapılmaktadır. Yapılan çekimler esnasında alınan kayıtlarda, görsel ve işitsel bilgi kapsamında yer alan fotoğraf, video, ses kaydı gibi kişisel veriler kurumumuza ait Instagram (story, post vb.), Twitter, LinkedIn, Youtube gibi sosyal medya hesaplarında paylaşılmakta ve sosyal paylaşım sitelerinin yurtdışı merkezli platformlar olması nedeniyle bu verilerin yurtdışına aktarıldığı kabul edilmektedir. Bununla birlikte, Okulun web sitesi ve uygulamasında, Billboardlarda, okul içerisindeki TV, pano, sergi, gurur tablosu vb. yerler yazılı mecra alanları olan bülten, gazete, dergi vb. fiziki ortamlarda kuruma gelen ziyaretçi, diğer öğrenci velileri ve üçüncü kişilerin erişimine açık olacak şekilde bu görsel ve içerikler üçüncü kişilerle paylaşılmaktadır. Sosyal medyada veri paylaşımı sizlerin açık rızası olması halinde gerçekleşmektedir. Bu türden paylaşımlar için açık rıza vermeyebilir yahut verseniz bile dilediğiniz zaman geri alabilirsiniz. Bu hususta dilediğiniz zaman bilgi@bestepekoleji.com aracılığıyla bilgi edinebilirsiniz.

2.4.Tamamlayıcı Sağlık Sigortası

Tamamlayıcı sağlık sigortasından faydalanabilmeniz amacıyla okulumuzun anlaşma yaptığı kurum ile ad, soyad, T.C. kimlik no, doğum tarihi gibi kişisel verileriniz KVKK m.5 hükmünde yer aldığı üzere bir hakkın tesisi, kullanımı ve korunması için veri işlemenin gerekli olması sebebine dayanarak açık rıza olmaksızın paylaşılmaktadır. Bununla birlikte özel nitelikte veri kategorisinde yer alan kişisel sağlık verileriniz kurumumuz tarafından aktarılmamaktadır. Aracı kurum yahut sigorta şirketi sağlık verilerinizi sizlerden talep etmekte ve sizin açık rızanıza bağlı olarak işlemektedir. Kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin bu süreçte açık rıza vermeyebilir, okulun sunduğu bu hizmetten faydalanmak istemeyebilirsiniz. Bu hususta dilediğiniz zaman bilgi@bestepekoleji.com aracılığıyla bilgi edinebilirsiniz.

2.5.Bestepe Academy

Okulun web portalı olan Bestepe Academy sayfasında bu aydınlatma metninde kapsamlı şekilde yer verilen kişisel verilerinizden, cvnizde yer alan veriler, kimlik verileriniz, görsel ve işitsel verileriniz, iletişim verileriniz, acil durumda ulaşılabilecek kişilere ilişkin verdiğiniz veriler elektronik olan yollarla işlenmektedir.

2.4.Ticari Elektronik İleti Gönderilmesi

ESS Eğitim Hizmetleri A.Ş. tarafından (Bestepe Koleji, Bestepe Artletics vb.) sunulan ürün ve hizmetler hakkında genel/özel duyuruların yapılması, tüketici memnuniyetine ilişkin çalışmaların yapılabilmesi, anketlerin gönderilmesi, güncel gelişmeler ile ilgili bilgi verilebilmesi, kutlama amaçlı iletilerin gönderilmesi, sunum, bülten gibi içeriklerin paylaşılması, tanıtım, promosyon, kampanya, pazarlama ve reklam faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla iletmış olduğunuz e-posta adresi, telefon numarası gibi iletişim bilgileriniz aracılığıyla açık rıza göstermeniz halinde sizlere e-posta, SMS ve telefon vasıtasıyla ticari ileti gönderilebilecektir.

Yukarıda yer alan, kişisel verileriniz, bu faaliyetler yürütülürken fiziki ya da elektronik ortamda belirtilen amaçlar dahilinde işlenebilecek, Bilgi İşlem, Kurumsal İletişim, Halkla İlişkiler birimi ve Okul Yöneticileri tarafından denetlenebilecektir. Söz konusu veriler işleme amacına uygun bir şekilde saklanmakta olup durumun gerektirmesi halinde özel olarak belirtilen (yukarıda yer alan faaliyetler kapsamında) ve bu aydınlatma metninde yer alan üçüncü kişiler ile paylaşılabilecektir.

3.KİŞİSEL VERİLERİN ÜÇÜNCÜ KİŞİLERE AKTARILMASI

Kişisel veriler ve özel nitelikli kişisel veriler, işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemleri alınarak üçüncü kişilere aktarılabilmektedir.



3.1 Kişisel Verilerin Aktarılması

Kişisel veriler, veri işleme amaçları doğrultusunda, veri sahibinin açık rızasının bulunması halinde bu aydınlatma metninde yer alan üçüncü kişilere aktarılabilir.

Öğrenci/Veli'nin açık rızası yok ise aşağıdaki hallerin varlığı durumunda kişisel veriler üçüncü kişilere aktarabilir:

- Kanunlarda kişisel verinin aktarılacağına ilişkin açık bir düzenleme var ise,
- Çalışan adayının veya çalışanın veya başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu ise ve kişisel veri sahibi fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda ise veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmıyorsa;
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olmak kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verinin aktarılması gerekli ise, kurumumuzun bir hukuki yükümlülüğünü yerine getirmek için kişisel veri aktarımı zorunlu ise,
- Kişisel veriler, çalışan-çalışan adayı tarafından alenileştirilmiş ise,
- Kişisel veri aktarımı bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu ise,
- Çalışan-çalışan adayı temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla,
- Kurumumuzun meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı zorunlu ise,

3.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması

Öğrencilerin özel nitelikli kişisel verileri açık rızanın bulunması halinde yahut kanunda yer alan açık rızayı gerektirmeyen durumların bulunması halinde aydınlatma metninde yer alan üçüncü kişilere aktarabilir.

3.3 Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarılma Amaçları

Kişisel verileriniz aşağıda sıralanan kişi kategorilerine aktarılabilir:

- (i) Öğrencimiz yetkililerine ve Yönetim Kuruluna,
- (ii) Hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına,
- (iii) Hukuken yetkili özel hukuk kişilerine.

Aktarımda bulunan yukarıda belirtilen kişilerin kapsamı ve veri aktarım amaçları aşağıda belirtilmektedir.

Veri Aktarımı Yapılabilecek Kişiler	Tanımı	Veri Aktarım Amacı
ESS Eğitim Hizmetleri A.Ş.	ESS Eğitim Hizmetleri A.Ş. Yetkilileri	Çalışan Adayının veya Çalışan'ın Okulumuz yetkilileri tarafından değerlendirilmesi veya anılan kurumlar nezdinde referans araştırması



		yapılması amacı ile sınırlı olarak
Şirket Müdürü	ESS Eğitim Hizmetleri A.Ş. Müdürü	İlgili mevzuat hükümlerine göre Okulumuzun ticari faaliyetlerine ilişkin stratejilerin tasarlanması ve denetim amaçlarıyla sınırlı olarak
Hukuken Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	İlgili mevzuat hükümlerine göre kurumumuzdan bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşlar	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dâhilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak
Hukuken Yetkili Özel Hukuk Kişileri ve Gerçek kişiler	İlgili mevzuat hükümlerine göre kurumumuzun bilgi ve belge almaya yetkili özel hukuk kişileri	İlgili özel hukuk kişilerinin hukuki yetkisi dâhilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak

Bu kapsamda tarafımızca toplanan veriler yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda servis hizmeti aldığımız ve işbirliği yaptığımız kişiler, sözleşme içerisinde olduğumuz proje ortaklarımız (TEMA Vakfı vb.), tamamlayıcı sağlık sigortası yapılması amacıyla hizmet aldığımız sigorta acentası, okulumuzun katıldığı ulusal ve uluslararası yarışmaları düzenleyen kurum ve kuruluşlar, acenteler, MEB, İlgili bakanlıklar, yargı mercii, çifte müfredat süreçleriyle yetkili Cambridge Birimi ile işleme amacıyla sınır olarak gerekli olduğu ölçüde aktarılabilecektir. Belirtilen kişisel veri aktarım faaliyetleri yalnızca işleme amaçları doğrultusunda aktarılabilecek olup belirtilen üçüncü kişiler dışında herhangi bir kişi ve kişilerle paylaşılmayacaktır.

4.KİŞİSEL VERİLERİN YURTDIŞINA AKTARILMASI

Kişisel veriler; Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından yeterli korumaya sahip olduğu ilan edilen yabancı ülkelere veya yeterli korumanın bulunmaması durumunda Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt ettiği ve Kurul'un izninin bulunduğu yabancı ülkelere aktarılabilmektedir.

4.1 Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması

Kişisel veriler, veri işleme amaçları doğrultusunda velisi olduğu öğrenci ve kendisi adına açık rızası var ise veya açık rızasının olmadığı durumlarda 3.1. Kişisel Verilerin Aktarılması başlığı altında verdiğimiz durumlar mevcutsa yurtdışına aktarılabilecektir.

Bu doğrultuda Okulun uzaktan eğitim süreci kapsamında çeşitli platformlar aracılığı ile yapılan canlı dersler ve sosyal medya paylaşımlarında da yurtdışına veri aktarımı yapıldığı kabul edilmektedir. Bu derslerin yapıldığı başlıca platformlar "Zoom" ve "Google Classroom" uygulamaları ile sosyal medya paylaşımlarının yapıldığı "Instagram", "Linkedin", "Twitter", "Youtube" aracılığıyla bu faaliyetler yürütülmektedir. Okulumuzun anılan faaliyetler kapsamında MEB tarafından yapılan tebliğler esas

alınarak gerçekleştirilen canlı derslerin yurtdışı merkezli platformlar aracılığıyla gerçekleştirilmesi, sosyal medya paylaşımı vb. faaliyetlerinde sahipleri ayrıca aydınlatılmakta ve açık rızaları alınmaktadır.



5. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMA SÜRELERİ

Kişisel verilerin saklanma süresi belirlenirken yasal düzenlemelerin getirdiği yükümlülükler göz önüne alınmaktadır. Yasal düzenlemeler dışında, kişisel verilerin işleme amaçları dikkate alınarak saklama süresi belirlenmektedir. Veri işleme amacının ortadan kalkması halinde, verilerin tutulmasına olanak sağlayan başka bir hukuki sebep veya dayanak bulunmadığı sürece veriler silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir. Kişisel verilerin işleme amacı sona ermiş; ilgili mevzuat ve kurumumuzun belirlediği saklama sürelerinin de sonuna gelinmişse; kişisel veriler yalnızca olası hukuki uyumazlıklarda delil teşkil etmesi veya kişisel veriye bağlı ilgili hakkın ileri sürülebilmesi veya savunmanın tesis edilmesi amacıyla saklanabilmektedir. Buradaki sürelerin tesisinde bahsi geçen hakkın ileri sürülebilmesine yönelik zamanaşımı süreleri ile zamanaşımı sürelerinin geçmesine rağmen daha önce aynı konularda kurumumuza yöneltilen taleplerdeki örnekler esas alınarak saklama süreleri belirlenmektedir. Bu durumda saklanan kişisel verilere herhangi bir başka amaçla erişilmemekte ve ancak ilgili hukuki uyumazlıkta kullanılması gerektiği zaman ilgili kişisel verilere erişim sağlanmaktadır. Burada da bahsi geçen süre sona erdikten sonra kişisel veriler silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

6. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİ

Kişisel verilerin güvenliğini sağlamak adına yetkisiz erişim risklerini, kaza ile veri kayıplarını, verilerin kasti silinmesini veya verilerin zarar görmesini engelleyecek makul önlemler alınmaktadır. Kişisel verilere, erişim yetkisi bulunan kişilerden başkalarının erişmesini engellemek adına gereken her türlü teknik ve fiziki önlemler alınır.

Bu kapsamda özellikle yetkilendirme sistemi, hiç kimsenin gereğinden fazla kişisel veriye erişmesinin mümkün olmayacağı şekilde kurgulanır. Sağlık verileri gibi özel nitelikli kişisel verilerin güvenliği sağlanırken diğer kişisel verilere göre daha katı önlemler alınır. Yetkilendirilmiş kişiler gereken güvenlik kontrollerinden geçirilir. Ayrıca bu kişiler, görev ve sorumlulukları hakkında eğitilir. Kişisel verilere erişim kayıtları teknik imkânlar elverdiği ölçüde tutulur ve bu kayıtlar düzenli aralıklarla incelenir. Yetkisiz erişim söz konusu olduğunda derhal soruşturma başlatılır. Kişisel verileri işleyen Bestepe Koleji çalışanları, işlenen verilerin güvenliğinin sağlanması amacıyla aşağıdaki yükümlülüklerle uyar:

- Kişisel verilerin korunmasına ilişkin konularda hukuka uygun ve dürüst davranma,
- Kişisel verileri doğru, tam ve eksiksiz işleme,
- Güncelliğini kaybeden kişisel verilerin güncellenmesi amacıyla gerekli çalışmaları yapma,
- Kişisel verilerin işlenmesinde herhangi bir hukuka aykırılık fark ettiğinde ilgili yöneticiyi bilgilendirme,
- Kişisel verilere ilişkin kanuni hakların kullanılabilmesi için gerekli yönlendirmeleri yapma.

7. KURSIYER ve VELİLERİN SAĞLIKLARIYLA İLGİLİ TOPLANAN VE İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERE İLİŞKİN ÖZEL KURALLAR



7.1 Sağlık Verilerinin Ayrı Saklanması ve Sağlık Verilerini İşlemeye Yetkili Çalışanlar

Sağlık verileri, Beştepe Koleji'nin olanakları elverdiği oranda, yetkisiz erişimlerden korumak ve daha yüksek güvenlik sağlamak adına, diğer kişisel verilerden ayrı olarak saklanmaktadır. Kurumumuzun, sağlık verilerini mümkün olan en dar kapsamda işlemeye özen göstermektedir. Sağlık verilerinin işlenmesi gereken durumlarda, bu işlemeyi gerçekleştirmek amacıyla yetkilendirilen kişilerin, bu verilerin hassasiyetini anlamasına ve gerekli önemleri alabilmesine yönelik bilgilendirmeler yapılır.

7.2 Sağlık Verilerinin Özel Nitelikli Kişisel Veri Olarak Muamele Görmesi

Öğrencilerin sağlık verileri özel nitelikli kişisel veri olarak kabul edilmektedir. Özel nitelikli kişisel veriler hakkında uygulanan tüm önlemler sağlık verileri için de uygulanır.

7.3 Sağlık Verilerine Erişim

Sağlık verilerine erişim sadece gerekli olması durumunda bu konuda yetkilendirilmiş okulumuz çalışanları kapsamında hemşire, okul idarecileri tarafından gerçekleştirilebilecektir. Ayrıca yöneticilere, onların yönetsel rollerini yerine getirebilmeleri için gereken seviyede sağlık verileri açıklanabilmekte olup süreç içerisinde herhangi bir aksaklığa mahal vermemek adına Beştepe Akademi aracılığıyla sadece ilgililerin erişimine açık olacak şekilde paylaşılmaktadır.

8.ÇALIŞAN ve ÇALIŞAN ADAYLARININ KANUNİ HAKLARI VE BUNLARI KULLANMA YÖNTEMLERİ

KVKK' nın 11. maddesi gereği bize şahsen, kimliğinizi ispat etmeniz kaydıyla, velisi olduğunuz öğrenci yahut kendi kişisel verileriniz ile ilgili;

Okulumuzun hakkınızda kişisel veri işleyip işlemediğini öğrenmek, eğer işlemişse, buna ilişkin bilgi talep etmek, kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek, kişisel verilerin yurtiçi veya yurtdışına aktarılıp aktarılmadığını ve kimlere aktarıldığını öğrenmek haklarına sahiptir.

Ayrıca, Okulumuzdan yanlış ve eksik kişisel verilerinizin düzeltilmesini ve verilerinin aktarıldığı veya aktarılmış olabileceği alıcıların bilgilendirilmesini talep etme hakkınız vardır.

Kişisel verilerinizin KVKK madde 7'de öngörülen şartlar çerçevesinde verilerinizin imha edilmesini (silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini) Okulumuzdan talep edebilirsiniz. Aynı zamanda verilerin aktarıldığı veya aktarılabileceği 3. kişilerin söz konusu imha talebiniz ile ilgili



bilgilendirilmesini talep edebilirsiniz. Ancak imha talebinizi değerlendirerek hangi yöntemin uygun olduğu somut olayın koşullarına göre tarafımızca değerlendirilecektir. Bu bağlamda seçtiğimiz imha yöntemini neden seçtiğimiz ile ilgili bizden her zaman bilgi talep edebilirsiniz.

Münhasıran bir otomatik sistem kullanılarak oluşturulmuş kişisel veri analizinizin sonuçlarına bu sonuçlar çıkarlarınıza aykırıysa itiraz edebilirsiniz.

Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep edebilirsiniz.

Başvurunuzda yer alan talepleriniz, talebin niteliğine göre en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin Kurumumuz için ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’de belirlenen tarifiedeki ücret alınabilir.

Kişisel verilerinizin işlenmesi ile ilgili hususlarda başvurunuzu Okulumuz internet adresinde bulunan başvuru formunu doldurarak, yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da bize daha önce bildirdiğiniz ve kayıtlarımızda yer alan elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle Okulumuza teslim etmeniz gerekmektedir. Okulumuz tarafından talebinizin mahiyetine ve başvuru yönteminize göre, başvurunun size ait olup olmadığının belirlenmesi ve böylece haklarınızı koruyabilmek amacıyla ek doğrulamalar (kayıtlı telefonunuza mesaj gönderilmesi, aranmanız gibi) istenebilir. Örneğin Okulumuzda kayıtlı olan e-posta adresiniz aracılığıyla başvuru yapmanız halinde, Okulumuzda kayıtlı başka bir iletişim yöntemini kullanarak size ulaşabilir ve başvurunun size ait olup olmadığının teyidini isteyebiliriz.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

ESS Eğitim Hizmetleri A.Ş. (Beştepe Koleji)

İletişim Linki: <https://www.bestepekoleji.com/gizlilik-politikasi-ve-kisisel-verilerin-korunmasi/>

Mail İletişim: bilgi@bestepekoleji.com

Adres: Park Caddesi No:7/1 Çankaya/ANKARA